

# **REGULAMIN STOŁÓWKI**

## **przy Szkole Podstawowej Nr3**

### **w Myślenicach**

1. Stołówka jest zakładem żywieniowym zamkniętym i obsługuje uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej Nr3 im. Jana Pawła II w Myślenicach.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie i pracownicy, którzy złożyli deklarację korzystania z obiadów w stołówce szkolnej w danym roku szkolnym – załącznik nr 1 i 2.
3. Koszt obiadu dla ucznia/pracownika corocznie ustala Dyrektor Szkoły Zarządzeniem Dyrektora.
4. obiady są wydawane w godz. **11<sup>20</sup> – 14<sup>30</sup>**.
5. Odpłatność za obiady dokonywana jest z dołu za faktyczne spożycie posiłku z datą ostatniego dnia roboczego miesiąca, terminem płatności do 15- każdego kolejnego miesiąca na indywidualne konto ucznia.
6. Odpisów za obiady można dokonać zgłaszając nieobecność w programie „i przedszkole” lub telefonicznie u intendenta stołówki codziennie do godziny 8:30 i tylko na tej podstawie są liczone odpisy za obiady.
7. W czasie wydawania obiadu osobom niestołującym się wstęp na jadalnię jest zabroniony.
8. **Skreśleń z listy korzystających z obiadów należy dokonać wcześniej tzn.3 dni przed rozpoczęciem następnego miesiąca.**
9. **Zobowiązuje się osoby stołujące do:**
  - na jadalni mogą przebywać osoby wyłącznie zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną
  - przed wejściem na jadalnię należy umyć i zdezynfekować dłonie
  - kulturalnego spożywania posiłku
  - bezpiecznego poruszania się w jadalni
  - kulturalnego odnoszenia się do pracowników, koleżanek i kolegów
  - wszystkie osoby, które mają długie włosy powinny je spiąć

**Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 wrzesień 2025 r.**

Załącznik nr 2 do Regulaminu Stołówki Szkolnej

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM .....**

1. Przedmiotem deklaracji jest zebranie danych do umowy na korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej:  
imię i nazwisko dziecka .....  
klasa ..... korzysta z obiadu od dnia .....do dnia .....  
pesel dziecka .....
2. Rodzice/prawni opiekunowie :  
imię i nazwisko matki lub ojca /prawnego opiekuna .....  
pesel.....  
adres zamieszkania .....  
telefon , e-mail (drukowane) .....  
numer konta do zwrotu nadpłaty za obiady .....
3. Osoby zarejestrowane w systemie żywieniowym „i przedszkole” są uprawnione do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej w Szkole Podstawowej nr 3 w Myślenicach .
4. obiady wydawane są w godzinach od 11:20 do 14:00 .
5. Nieobecności dziecka na obiadach zgłaszana jest w danym dniu do godziny 8:00 w programie „i przedszkole” lub telefonicznie u intendenta stołówki Brak zgłoszenia nieobecności dziecka w danym dniu skutkuje naliczeniem opłaty za dany dzień..
6. Zasady wnoszenia opłat za obiady:
  - 1) wpłaty za posiłki dokonywane są tylko przelewem „z dołu ” na podstawie korzystania z obiadów w danym miesiącu do 15- go następnego miesiąca
  - 2) w tytule wpłaty należy podać : imię i nazwisko dziecka ,klasę
  - 3) informacje na temat opłat, zgłaszania nieobecności, jadłospisów są widoczne w aplikacji „i przedszkole”
  - 4) Każde dziecko zarejestrowane w systemie „i przedszkole” posiada indywidualny numer konta nadany przez w/w program, przez który istnieje możliwość płatności. Rodzic loguje się do Panelu Rodzica przechodzi do zakładki – należności –przycisk płatności Pabynt .
8. Brak wpłaty za obiady do 15- go następnego miesiąca skutkuje zamknięciem umowy dla ucznia i nie wydawaniem posiłków do momentu zaksięgowania zaległej opłaty.
9. Rezygnacja z obiadów wymaga formy pisemnej .Informacje o rezygnacji składają rodzice /opiekunowie prawni najpóźniej na 2 dni przed końcem miesiąca , w którym uczeń korzystał z obiadów.
10. Koszt obiadu w roku szkolnym ..... wynosi : dla ucznia ..... zł.

**Oświadczam, że zapoznałam/łem się z obowiązującym regulaminem korzystania ze stołówki szkolnej i zobowiązuję się do ich przestrzegania .**

.....  
podpis rodzica/opiekuna

### Oświadczenie

#### o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z koniecznością zawarcia umowy na dożywianie dziecka w stołówce szkolnej, pomiędzy rodzicem/opiekunem a administratorem danych osobowych – **Szkoła Podstawową nr 3 im. Jana Pawła II w Myślenicach**, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do zawarcia przedmiotowej umowy w następującym zakresie :

-moje imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr pesel, nr telefonu, e-mail, nr konta bankowego do zwrotu nadpłaty

Równocześnie oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, oraz o przysługujących mi prawach wglądu do danych, prawie ich poprawiania, a także prawie sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.

.....

(data i własnoręczny podpis)

#### Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzurą informacyjną

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzurą informacyjną w/w Administratora Danych Osobowych „Klauzura informacyjna dla rodziców /prawnych opiekunów i uczniów” dotycząca ochrony danych osobowych ,o której mowa w art.13 RODO.

.....

(data i własnoręczny podpis)